

1. DATOS GENERALES										2. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO				3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)													
1.1 Dependencia:										2.1 Clasificación funcional:				3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:													
H. Ayuntamiento de Villa de Arista										2.1.1 Finalidad:				3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:													
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):										2.1.1 Finalidad:				3.3 Estrategia a seguir en el Pp:													
Infraestructura Carretera										2.1.1.1 Subfunción:				3.4 Línea de acción a considerar:													
1.4 Misión: Promover un desarrollo urbano y regional sustentable, mediante el diseño de estrategias y políticas públicas respetuosas del medio ambiente, buscando racionalizar y eficientar los esfuerzos en la dotación de infraestructura, equipamiento urbano y servicios														3.5 Programas Sectoriales:													
1.5 Visión: Ser una dependencia que garantice e impulse un estado ordenado y competitivo que planifique, programe y construya las acciones para el desarrollo urbano así como la infraestructura productiva, social y de vías de comunicación, necesarias para el desarrollo regional armónico, regido por criterios de eficiencia y calidad en el aprovechamiento de las potencialidades y recursos en su territorio.														3.6 Período que comprende el Pp: 3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:													
4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO										4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$																	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:										Todo el municipio																	
4.2 Problemática a resolver										4.5 Fuente de recursos:																	
La falta de caminos adecuados para evitar accidentes viales										a) Fondos de R33: \$ % b) Estatales: \$ % Municipales: \$ %																	
4.3 Población total a beneficiar:										4.6 Tipo de Pp: Nuevo: [] En proceso: []																	
Mujeres:										Total:																	
Hombres:										Indicadores:																	
4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp. (Objetivo del FIN, PROPOSITO):																											
FIN Proveer de infraestructura carretera en buenas condiciones a la ciudadanía para que puedan transitar con seguridad.																											
PROPOSITO Rehabilitar y construir un 10% de los caminos pendientes en el municipio.																											
5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:																											
COMPONENTES (ENTREGABLES)		DESCRIPCIÓN COMPONENTE Y ACTIVIDAD		COSTO ESTIMADO \$		Metas a alcanzar		Linea base o de inicio		Metas trimestrales (Unidad de medida)				Meta financiera (2021) \$				Beneficiarios									
COMPONENTE						U. de M.		Cantidad		ene-mar		abr-jun		jul-sep		oct-dic		ene-mar		abr-jun		jul-sep		oct-dic		Total	
C.1		Adquisición de emulsión asfáltica		0.00		Metro lineal		500																		0	
C.2		Construcción de carretera a base de carpeta asfáltica		5,000,000.00		Metro lineal		5000																		0	
C.3		Terrazera y tendido de grava		614,000.00		Metro lineal		3000																		0	
ACTIVIDADES																											
A.1 C.2		El Tajo. Construcción de Carretera a base de carpeta asfáltica		\$ 4,000,000.00		Metro lineal		4000																		0	
A.2 C.2		San Rafael. Construcción de carretera a base de carpeta asfáltica.		\$ 1,000,000.00		Metro lineal		1000																		0	
A.1 C.3		El mezquite. Terracería y tendido de grava		\$ 152,000.00		Metro lineal		1000																		0	
A.2 C.3		Venta del carmen. Terracería y tendido de grava.		\$ 304,000.00		Metro lineal		2000																		0	
A.3 C.3		San fidel. Terracería y tendido de grava		\$ 158,000.00		Obra		1																		0	
TOTAL PCA:				\$ 5,834,000.00																							



H. AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACION CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):		2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1.1 Subfunción:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.4 Misión:		2.1.1.1.1 Subfunción:		3.4 Línea de acción a considerar:	
1.5 Visión:				3.5 Programas Sectoriales:	
				3.6 Período que comprende el Pp:	
				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:	

4. CARACTERISTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO. \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:		Cabecera Municipal	
4.2 Problemática a resolver:		4.5 Fuente de recursos:	
La falta de espacios deportivos adecuados para la realización de actividades para la población.		a) Fondos de R33: \$ % b) Estatales: \$ % Municipales: \$ %	
4.3 Población total a beneficiar:		4.6 Tipo de Pp:	
Mujeres: Hombres: Total:		Nuevo: [] En proceso: []	

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp (Objetivo del FIN, PROPOSITO):		Indicadores:	
FIN		Proveer de espacios deportivos adecuados para buen desarrollo y formación integral de los habitantes de Villa de Arista.	
PROPOSITO		Comenzar con la 1ra. Etapa del Polideportivo de Villa de Arista.	

5. METAS ESTRATEGICAS DEL Pp A ALCANZAR:																
COMPONENTES (ENTREGABLES)	DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	U. de M.	Metas a alcanzar		Metas trimestrales (Unidad de medida)					Meta financiera (2021) \$		Beneficiarios			
				Cantidad	Linea base o de inicio	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres	Total
COMPONENTE																
C.1	Infraestructura Deportiva	7,000,000.00	Obra	1	% de avance											0
ACTIVIDADES																
	Contruccion de la 1ra. Etapa del Polideportivos de Villa de Arista		Obra	1	% de avance											0
A.1 C.1		7,000,000.00														0
TOTAL POA		7,000,000.00														0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista				Eje 2 Villa de Arista Incluyente	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):		2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1.1 Subfunción:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.4 Misión:				3.4 Línea de acción a considerar:	
1.5 Visión:				3.5 Programas Sectoriales:	
				3.6 Período que comprende el Pp:	
				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [X] Otro [] Especifique:	
4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO					
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$			
Todo el municipio					
4.2 Problemática a resolver:		4.5 Fuente de recursos:			
		a) Fondos de R33: \$ % b) Estatales: \$ % Municipales: \$ %			
4.3 Población total a beneficiar:		4.6 Tipo de Pp:			
Mujeres 7,196 Hombres 6,959 Total 15,528 habitantes		Nuevo [] En proc [X]			
4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp (Objetivo del FIN, PROPOSITO):					
Impulsar y garantizar certeza jurídica a la población del Municipio en relación a los temas familiares que se ofertan y que ademas se encuentran regulados por las diferentes leyes que rigen al DIF en el Estado, propiciando un ambiente libre de violencia y garantizando los derechos tutelados en la Ley de Asistencia Social en el Estado.					
5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:					
FIN		PROPÓSITO		Indicadores:	
Incrementar en un 10 % en el índice de productividad, resultados y gestión de tramites		1.- Cobertura de Servicios		2.- Incremento de apoyos	
COMPONENTES (ENTREGABLES)		COSTO ESTIMADO \$		Meta financiera (2021) \$	
DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD		U. de M.		ene-mar	
C.1		# de apoyos		jul-sep	
A.1 C.1		Internacionales		oct-dic	
A.2 C.1		Capacitaciones		abr-jun	
A.3 C.1		Atención, seguimiento y resolución de demandas		jul-sep	
A.4 C.1		Apoyos psicológicos y trabajo social		oct-dic	
A.5 C.1		Atención a recomendaciones de Derechos Humanos		jul-sep	
A.6 C.1		Elaboración de protocolos escritos y su traslado		oct-dic	
TOTAL POA:		\$ 18,200.00		\$ 18,200.00	

000032



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:	3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):		2.1.1 Finalidad:	3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1.1 Subfunción:	3.3 Estrategia a seguir en el Pp:
1.4 Misión:			3.4 Línea de acción a considerar:
1.5 Visión:			3.5 Programas Sectoriales:
Ser una institución reconocida por su eficiencia en la organización, con el fin de atender y resolver las necesidades de urbanización del municipio.			3.6 Período que comprende al Pp:
			3 meses [] 6 meses [] 1 Año [] Otro [] Especifique:

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:		Cabecera municipal	
4.2 Problemática a resolver:		4.5 Fuente de recursos:	
Falta pavimentación en las calles de la cabecera, lo cual origina algunos problemas de salud pública		a) Fondos de R33: \$	
4.3 Población total a beneficiar:		b) Estatales: \$	
Mujeres: Total: Hombres:		% Municipales: \$	
		Otra fuente de Recursos: \$	
4.6 Tipo de Pp:		Nuevo: [] En proceso: []	
		Indicadores:	

Indicadores:																
4.7. Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp. (Objetivo del FIN, PROPOSITO):																
Dar a la poblacion de Villa de Arista vias dignas de transporte y contribuir a la mejora de la calidad de vida.																
Lograr la cobertura de un 60% de las calles de la cabecera municipal en pavimentacion.																
5. METAS ESTRATEGICAS DEL Pp A ALCANZAR:																
COMPONENTES (ENTREGABLES)		DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	U. de M.	Metas a alcanzar		Metas trimestrales (Unidad de medida)						Meta financiera (2021) \$		Beneficiarios	
					Cantidad	Linea base o de inicio	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres
COMPONENTE																
C.1		Pavimentacion	2,500,000.00	metros cuadrados	1500											0
ACTIVIDADES																
A.1 C.1		Pavimentacion con concreto hidraulico con 20 cm de espesor	2,500,000.00	metros cuadrados	1500											0
TOTAL POA:			2,500,000.00													



1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACION CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):	PRESIDENCIA MUNICIPAL	2.1.1 Finalidad:		Eje 4. Villa de Arista Seguro	
1.3 Unidad Responsable:	PROTECCION CIVIL			3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.4 Misión:	Prevenir y salvaguardar la salud y la integridad de las familias Aristenenses, así como la protección de su patrimonio			3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.5 Visión:	Brindar a la ciudadanía medidas de seguridad, adecuadas en condiciones especiales en conjunto con una información oportuna evitando de este modo situaciones de riesgo para su integridad y de la familia.			3.4 Línea de acción a considerar:	
				3.5 Programas Sectoriales:	
				3.6 Período que comprende el Pp:	
				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:	

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:	Cabecera Municipal y Comunidades	426,333.00	
4.2 Problemática a resolver:		4.5 Fuente de recursos:	
		a) Fondos de R33:	%
		4.6 Tipo de Pp:	%
4.3 Población total a beneficiar	Alto Índice de Contingencias	Otra fuente de Recursos:	
Mujeres:	7,815.00	Hombres:	7,713.00
Total:	15,528.00	Nuevo: [] En proceso: []	

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp (Objetivo del FIN, PROPOSITO):																
FIN		Implementar las acciones preventivas necesarias para evitar la pérdida de vidas humanas y recursos naturales.														
PROPOSITO		Reducir el índice de Contingencias en un 25%														
5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:																
COMPONENTES (ENTREGABLES)		Metas a alcanzar				Metas trimestrales (Unidad de medida)				Meta financiera (2020) \$						
		U. de M.	Cantidad	Línea base o de inicio		ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres	Total
COMPONENTE		DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$													
C.1		Prevención de desastres naturales	\$ 140,000.00	Personas beneficiadas	14,000	0		3500	3500		3500	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	
C.2		Fortalecimiento de personal del área	\$ 235,333.00	Personas beneficiadas	Por definir	0						\$ 59,000.00	\$ 59,000.00	\$ 59,000.00	\$ 59,333.00	
C.3		Gestión de estudios de zonas de riesgo	\$ 50,000.00	zonas	4	0	1	1	1	1	1	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	
ACTIVIDADES																
A.1 C.1		Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 50,000.00	Personas beneficiadas	3,000	0		750	750		750	\$ 12,500.00	\$ 12,500.00	\$ 12,500.00	\$ 12,500.00	
A.2 C.1		Capacitación para el ciudadano	\$ 50,000.00	Personas Capacitadas	1000	0		25	25		25	\$ 12,500.00	\$ 12,500.00	\$ 12,500.00	\$ 12,500.00	
A.3 C.1		Materiales y Utiles, y Eq. Menores	\$ 40,000.00	Personas Informadas	10000	0		2500	2500		2500	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	
A.1 C.2		Herramientas menores	\$ 20,000.00	Personas beneficiadas	12000	0		3000	3000		3000	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	0
A.2 C.2		Sueldos,Prima vacacional y gratificaciones	\$ 195,333.00	Personas beneficiadas	2	0	1	1	1	0	0	\$ 42,000.00	\$ 44,500.00	\$ 42,000.00	\$ 67,933.00	
A.3 C.2		Vestuario y uniformes	\$ 20,000.00	Personas beneficiadas	2	0	1	1	0	1	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	0
A.1 C.3		Elaboración de Atlas de riesgo	\$ 40,000.00	zonas	4	0	25%	25%	25%		25%	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	
A.2 C.3		Productos químicos Básicos	\$ 10,000.00	zonas	4	0	1	1	1	1	1	3,000.00	3,000.00	2,000.00	2,000.00	0
TOTAL POA:			426,333.00													

000084



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):	H. Ayuntamiento de Villa de Arista	2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.3 Unidad Responsable:	Proyectos Productivos	2.1.1.1 Subfunción:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.4 Misión:	Apoyar a los habitantes de Villa de Arista a mejorar su calidad de vida y disminuir el rezago social.			3.4 Línea de acción a considerar:	
1.5 Visión:	Ser incluyente, transparentes y eficaces en la atención y apoyo de proyectos productivos.			3.5 Programas Sectoriales:	
				3.6 Período que comprende el Pp:	
				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:	

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:	Todo el municipio	4.5 Fuente de recursos:	
4.2 Problemática a resolver:		a) Fondos de R33:	\$
4.3 Población total a beneficiar:		b) Estatales:	\$
		% Municipales:	%
		Otra fuente de Recursos:	\$
Mujeres:		Nuevo: [] En proceso: []	
Hombres:			
Total:			

5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:		Indicadores:	
FIN	Brindar atención a personas desempleadas y subempleadas con potencial para desarrollar una actividad productiva por cuenta propia.		
PROPÓSITO	Asignación de los apoyos a ciudadanos que buscan emprender o reforzar sus negocios y que generen más empleos para la población.		
COMPONENTES (ENTREGABLES)			
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	
C.1	Proyectos Productivos	\$ 600.000.00	
ACTIVIDADES	Apoyos de fomento al autoempleo	\$ 600.000.00	
A.1 C.1		\$ 500.000.00	
TOTAL POA			

000055

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACION CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista	2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	Eje 2. Villa de Arista Incluyente
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1 Finalidad:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.4 Misión:	Coordinación de Salud	2.1.1.1 Subtunción:		3.4 Línea de acción a considerar:	
Reforzar e incrementar acciones de salud en beneficio de la población del municipio.				3.5 Programas Sectoriales:	
1.5 Visión:				3.6 Período que comprende el Pp:	3 meses [] 6 meses [] 1 Año [X] Otro [] Especifique:
Lograr que el municipio extienda sus acciones en salud a la población para lograr una población en control médico y más sana.					
Educar a la población para tener una población más sana.					

4. CARACTERISTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:	Todo el municipio	4.5 Fuente de recursos:	
4.2 Problemática a resolver:	Mejorar la salud en la población	a) Fondos de R33:	\$
4.3 Población total a beneficiar:	Mujeres: 7.195 Hombres: 6.959 Total: 15.528 habitantes	4.6 Tipo de Pp:	Nuevo: [] En proceso: [X]

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp (Objetivo del FIN, PROPOSITO):		Indicadores:	
FIN	Promover una cultura de hábitos saludables con el fin de reducir las enfermedades	1.- Cobertura de Servicios	
PROPOSITO	Incrementar las acciones de prevención de enfermedades en un 30% con el objetivo de reducir el impacto económico a las familias y al SMDIF.	2.- Tasa de Población beneficiada	
5. METAS ESTRATEGICAS DEL Pp A ALCANZAR:		Metas trimestrales (Unidad de medida)	
COMPONENTES (ENTREGABLES)	DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	Linea base o de inicio
COMPONENTE C.1	Ayuda Social	\$ 712.000.00	4.500
ACTIVIDADES			
A.1 C.1	Apoyo económico para tratamiento médico(Hemodialisis, Oncología, Psiquiatría, Medicamentos)	\$ 400.000.00	490
A.2 C.1	Traslados	\$ 300.000.00	3600
A.3 C.1	Pláticas, talleres y caravanas.	\$ 12.000.00	300
TOTAL POA:		\$ 712.000.00	

000086



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARISTA S.L.P.
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES				2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO				3. ALINEACION CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)			
1.1 Dependencia:				2.1 Clasificación funcional:				3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:			
Ayuntamiento de Villa de Arista				4.4 Adeudos de ejercicios Fiscales Anteriores				Eje 5: Villa de Arista con Buen Gobierno			
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):				2.1.1 Finalidad:				3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:			
Demandas y laudos pendientes por pagar, Ayudas Sociales				4. Otras no relacionadas con las finalidades anteriores				Conducir con responsabilidad y transparencia las finanzas públicas del Municipio de Villa de Arista, S.L.P			
1.3 Unidad Responsable:				2.1.1 Finalidad:				3.3 Estrategia a seguir en el Pp:			
Secretaría General				4.1.1 Subfunción:				Instrumentar una política financiera responsable que se base en disciplina, austeridad, transparencia y rendición de cuentas			
1.4 Misión:				2.1.1.1 Subfunción:				3.4 Línea de acción a considerar:			
Hacer uso eficiente y ordenado de sus recursos, con plena capacidad de acción en el marco de sus facultades y obligaciones; autogestora en la implementación de políticas y programas administrativos para ser un gobierno eficaz y honesto, y tener un Municipio ordenado, amigable y progresista, donde por la fortaleza de sus familias, se genere permanentemente el bien común.				4.4.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores							
1.5 Visión:								3.5 Programas Sectoriales:			
Consolidar y optimizar la labor administrativa y operativa que favorezca la relación interna y externa buscando una adecuada coordinación con cada una de los departamentos que de ella dependen.								3.6 Período que comprende el Pp:			
								3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:			



1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	Eje III. Villa de Arista Sustentable
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):	H. Ayuntamiento de Villa de Arista	2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	3.2.3 Gestión Integral de Residuos: El manejo adecuado de los residuos sólidos urbanos, los de manejo espacial y los clasificados como peligrosos, presentan un reto importante para el país, el estado y el municipio, ya que no se cuenta con suficientes sitios para su disposición adecuada.
1.3 Unidad Responsable:	Servicios Municipales			3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	3.3.3 Recolección de basura
1.4 Misión:	Mantener en condiciones óptimas los espacios públicos de la cabecera municipal			3.4 Línea de acción a considerar:	3.4.5 Programas Sectoriales:
1.5 Visión:	Lograr espacios de calidad para la convivencia de la ciudadanía			3.5 Período que comprende el Pp:	3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:	Cabecera Municipal	531,720.00	
4.2 Problemática a resolver:	IMAGEN DEL MUNICIPIO		
4.3 Población total a beneficiar:	Mujeres: 7,815.00 Hombres: 7,713.00 Total: 15,528.00		

4.5 Fuente de recursos:		4.6 Tipo de Pp:	
a) Fondos de R33:	\$	%	%
b) Estatales:	\$	%	%
Otra fuente de Recursos:		Municipales:	100%
		\$	%

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp (Objetivo del FIN. PROPOSITO):		Indicadores:	
FIN	Mejorar la imagen urbana de la cabecera municipal	Eficiencia cantidad de combustible/viajes*100	
PROPOSITO	eficientar el uso del combustible para el mantenimiento de los servicios municipales del Municipio		

5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:																	
COMPONENTES (ENTREGABLES)	COMPONENTE	DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	U. de M.	Metas a alcanzar		Metas trimestrales (Unidad de medida)						Meta financiera (2018) \$		Beneficiarios		
					Cantidad	Línea base o de inicio	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres	Total
C-1		Mantenimiento de las áreas públicas de la Cabecera Municipal	531,720.00	litro	14820	0	3730	3730	3730	3730	3730	\$ 80,000.00	\$ 80,000.00	\$ 80,000.00	7,815	7,713	15,528
A.1 C.1		Combustible para el camión recolector de la basura 1	185,640.00	litro	8840	0	1950	1950	1950	1950	1950	\$ 45,000.00	\$ 45,000.00	\$ 45,000.00	7,815	7,713	15,528
A.2 C.1		Combustible para el camión recolector de la basura 2	185,640.00	litro	8840	0	1950	1950	1950	1950	1950	\$ 45,000.00	\$ 45,000.00	\$ 45,000.00	7,815	7,713	15,528
A.3 C.1		Combustible camioneta de basura	109,200.00	litro	5200	0	1300	1300	1300	1300	1300	\$ 26,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	7,815	7,713	15,528
A.4 C.1		Combustible camioneta usos varios	43,680.00	litro	2080	0	390	390	390	390	390	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	7,815	7,713	15,528
A.5 C.1		Combustible Podadora	7,560.00	litro	360	0	90	90	90	90	90	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	7,815	7,713	15,528
TOTAL POA																	

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES

1.1 Dependencia:	H. Ayuntamiento de Villa de Arista
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):	Auntos legales y patrimoniales
1.3 Unidad Responsable:	Sindicatura
1.4 Misión:	Vigilar el patrimonio municipal, contribuyendo a una administración transparente, siendo un contrapeso real y eficaz de los actos de gobierno, de manera que la ciudadanía sea informada e involucrada para su participación y propio beneficio.
1.5 Visión:	La Visión de la Sindicatura es que las normas, códigos y leyes sean cumplidos tanto por las autoridades, como por los ciudadanos; y que la Administración Pública enfoque sus esfuerzos al desarrollo de mejores condiciones de vida para los habitantes de nuestro Municipio.

2. CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

2.1 Clasificación funcional:	Auntos legales y patrimoniales
2.1.1 Finalidad:	Auntos legales y patrimoniales
2.1.1.1 Subfunción:	Auntos legales y patrimoniales

3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)

3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	Villa de Arista seguro y Villa de Arista con buen gobierno
3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	Seguridad para un mayor desempeño. Buen Gobierno: consolidar un gobierno con gubernamentalidad, una política financiera responsable que se base en disciplina, austeridad, transparencia y rendición de cuentas.
3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	Medición mediante indicadores
3.4 Línea de acción a considerar:	Programas Sectoriales: procedimientos administrativos y legales
3.5 Programas Sectoriales:	procedimientos administrativos y legales
3.6 Período que comprende el Pp:	3 meses [] 6 meses [] 1 Año [] Otro [x] Especifique: 9 meses por término de la

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

4.1 Ubicación físico-geográfica del Pp:	Todo el municipio
4.2 Problemática a resolver:	4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$
4.3 Población total a beneficiar:	4.5 Fuente de recursos:
Mujeres:	a) Fedatarios: \$
Hombres:	b) Municipales: \$
Total:	Otra fuente de Recursos: \$
	Nuevo: [] En proceso: []

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp (Objetivo del FIN, PROPOSITO):

Tener una administración legal, transparente, con una capacidad de operación que asegure resultados
Dar resolución y cumplimiento de los asuntos pendientes que presenta el área

5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:

COMPONENTES (ENTREGABLES)	DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	Metas a alcanzar		Línea base o de modo	Metas trimestrales (Unidad de medida)				Meta financiera (2018) \$				Beneficiarios			
			U. de M.	Cantidad		ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres	Total	
COMPONENTE																	
C.1	Actualización de Inventarios	\$30,000	realizados	2	0	33.30%	33.30%	33.30%				100,000.00	100,000.00				
C.2	Litigios	\$30,000	a favor	2	0	33.30%	33.30%	33.30%				\$10,000	\$10,000				0
C.3	regularización de bienes municip	\$30,000	legalizada	100%	0	33%	33.30%	33.30%				\$10,000	\$10,000				0
C.4	reglamentación	\$30,000	reglamentos publicados	2	0	33.30%	33.30%	33.30%				\$10,000	\$10,000				
C.5	Capacitación de Jueces Auxiliere verificación continua de inventarios	\$30,000	numero de capacitaciones	2	0	50.00%	50%					\$10,000	\$10,000				
A.1 C.1		\$30,000	No. de acciones	3	0	1	1	1				\$10,000	\$10,000				0
A.1 C.2	seguimiento y resolución de litigios	\$30,000	No. de acciones	10	0	4	3	3				\$10,000	\$10,000				0
A.1 C.3	escribir todos los inmuebles del municipio	\$30,000	Laudos a favor	20	0	7	7	6				\$10,000	\$10,000				
A.1 C.4	elaboración de 2 reglamentos	\$30,000	No. de acciones	200%	0	100%	100%					\$10,000	\$10,000				0
A.1 C.5	capacitación continua	\$30,000	Numero de capacitaciones	2	0	100%	100%					\$10,000	\$10,000		7,815	7,713	15,528

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista				Eje 2. Villa de Arista Incluyente	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):		2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista					
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1.1 Subfunción:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
		2.1.1.1 Subfunción:		3.4 Línea de acción a considerar:	
1.5 Visión:				3.6 Período que comprende el Pp:	
SER UNA INSTITUCIÓN RECONOCIDA POR SUS ACCIONES, QUE GARANTICE LA EJECUCIÓN EFECTIVA Y TRANSPARENTE DE TODOS LOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA SOCIAL				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [X] Otro [] Especifique:	

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:		Todo el municipio	
4.2 Problemática a resolver:		TRTAR	
4.3 Población total a beneficiar:		Mujeres: 7,196 Hombres: 6,959 Total: 14,155 habitantes	
4.5 Fuente de recursos:		4.6 Tipo de Pp:	
a) Fondos de R33:		Nuevo: [] En proceso: [X]	
b) Estatales:			
c) Municipales:			
Otra fuente de recursos:			

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp. (Objetivo del FIN, PROPOSITO):										Indicadores:				
FIN		El desarrollo y la transformación integral de las familias del municipio, principalmente con aquellas en situación de vulnerabilidad. A través de acciones de								1.- Cobertura de Servicios				
PROPOSITO:		Ser una institución pública reconocida por su transparencia, responsabilidad y sentido humano, gestora del desarrollo y la transformación integral, medi								2.- Incremento de apoyos				
5. METAS ESTRATEGICAS DEL Pp A ALCANZAR:														
COMPONENTES (ENTREGABLES)		Metas a alcanzar		Metas trimestrales (Unidad de medida)				Meta financiera (2018) \$				Beneficiarios		
		U. de M.	Cantidad	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres	Total
DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD		COSTO ESTIMADO \$												
C.1 ATENCION A PERSONAS		\$4 301,147.89						\$ 1 075 286.97	\$ 1 075 286.97	\$ 1 075 286.97	\$ 1 075 286.97			4 301,148
C.2 MATERIALES		\$420 998.00						\$ 105 249.50	\$ 105 249.50	\$ 105 249.50	\$ 105 249.50			420 998
C.3 CAPACITACION		\$395 500.00						\$ 98 875.00	\$ 98 875.00	\$ 98 875.00	\$ 98 875.00			395 500
C.4 AYUDAS SOCIALES		\$1 939 830.00						\$ 484 957.50	\$ 484 957.50	\$ 484 957.50	\$ 484 957.50			1 939 830
C.5 ADQUISICION DE BIENES		\$35 000.00						\$ 8 750.00	\$ 8 750.00	\$ 8 750.00	\$ 8 750.00			35 000
TOTAL POA:		\$7 092 475.89												7 092 478



H. AYUNTAMIENTO DE :
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACION CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):		1.8.4 TRANSPARENCIA		EJE 5.- VILLA DE ARISTA CON BUEN GOBIERNO	
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
TRANSPARENCIA MUNICIPAL		2.1.1 Finalidad:		Mantener una alta Calificación Municipal en materia de transparencia	
1.4 Misión:		2.1.1.1 Subfunción:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
Ofrecer el servicio de la sociedad administrativa para tutelar, promocionar y garantizar el derecho de acceso a la información pública y la protección de datos personales. Velando por los principios de Transparencia, eficiencia, actividad y máxima publicidad.				Enviar oficios mes con mes y apoyar en la publicación de los formatos en la plataforma	
1.5 Visión:				3.4 Línea de acción a considerar:	
Ser el departamento pionero en materia de acceso a la información, Transparencia y rendición de cuentas, propiciando la participación activa de la sociedad.				Capacitación a los responsables y enlaces de las áreas administrativas	
				3.5 Programas Sectoriales:	
				3.6 Periodo que comprende el Pp:	
				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [X] Otro [] Especifique:	

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Po (Objetivo del FIN, PROPOSITO):			Indicadores:		Porcentaje de cumplimiento		Numero de Talleres realizados	
FIN	Alta Calificación Municipal en materia de transparencia							
PROPOSITO	Mantenernos dentro de los 5 primeros lugares a nivel Estado en Materia de Transparencia							

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp. (Objetivo del FIN. PROPOSITO):				Indicadores:										
FIN		Alta Calificación Municipal en materia de transparencia												
PROPOSITO		Mantenernos dentro de los 5 primeros lugares a nivel Estado en Materia de Transparencia												
5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:														
COMPONENTES (ENTREGABLES)	DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	U. de M.	Metas a alcanzar		Metas trimestrales (Unidad de medida)				Meta financiera (2020) \$		Beneficiarios		
				Cantidad	Linea base o de inicio	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres
C.1	Cumplimiento de las obligaciones de Transparencia en la Plataforma	375,000.00	PORCENT AJE	95	94	94	94	94	95	\$ 77,500.00	\$ 77,500.00	\$ 112,500.00	7,196	6,959
ACTIVIDADES														
A.1 C.1	Asistencia a la CEGAIP para capacitaciones, entrega de Informes y revisión de recursos interpuestos por los solicitantes	25,000.00	COMISION	36	0	9	9	9	9	6,250.00	6,250.00	6,250.00	2,196	1,959
A.2 C.1	Publicación de los formatos en la Plataforma Estatal de Transparencia, convalida los sueldos por parte del departamento de planeación y transparencia	290,000.00	FORMATO	1656	1656	414	414	414	414	63,750.00	63,750.00	98,750.00	2,000	2,000
A.3 C.1	Capacitación y asesoría a los responsables y enlaces de las áreas administrativas (incluye material de papelería y mantenimiento a los equipos de computo de la oficina)	30,000.00	TALLER	12	0	3	3	3	3	7,500.00	7,500.00	7,500.00	2,000	2,000
A.4 C.1	Renta de internet	30,000.00	MENSUAL	12	0	3	3	3	3	2,500.00	2,500.00	2,500.00	1,000	1,000
TOTAL POA		375,000.00								80,000.00	80,000.00	115,000.00	7,196	6,959

000091



H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PO - JATO-1

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):		2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1 Finalidad:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.4 Misión:		2.1.1.1 Subfunción:		3.4 Línea de acción a considerar:	
1.5 Visión:		2.1.1.1 Subfunción:		3.5 Programas Sectoriales:	
Ser incluyente, transparentes y eficaces en la atención y apoyo de proyectos productivos.				3.6 Período que comprende el Pp:	
				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:	

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfica del Pp:		Todo el municipio	
4.2 Problemática a resolver:		4.5 Fuente de recursos:	
La falta de empleos para jóvenes, adultos mayores, personas del campo, etc.		a) Fondos de R33: \$ % b) Estatales: \$ % Municipales: \$ %	
4.3 Población total a beneficiar:		4.6 Tipo de Pp: Nuevo: [] En proceso: []	
Mujeres:		Hombres:	
Total:			

5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:		5.1 Descripción de las metas		5.2 Indicadores	
COMPONENTES (ENTREGABLES)	DESCRIPCIÓN COMPONENTE Y ACTIVIDADES	COSTO ESTIMADO \$	LINEA BASE O DE INICIO	Meta financiera (2018) \$	Beneficiarios
COMPONENTE C.1	Proyectos Productivos	\$ 600,000.00	Por definir	abr-jun	Mujeres
ACTIVIDADES A.1 C.1	Apoyos de fomento al autoempleo	\$ 600,000.00	Por definir	oct-dic	Hombres
TOTAL POA		\$ 500,000.00			

000002

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACION CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa de Arista				Eje 2. Villa de Arista Incluyente	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pg):		2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
ATICAS DE PREVENION E INFORMACION Y DETECCION DE DISCAPACIDAD Y TALLERES DE INCLUS					
1.3 Unidad Responsable:		2.1.1 Finalidad:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.4 Misión:		2.1.1.1 Subfunción:		3.4 Línea de acción a considerar:	
UNIDAD BASICA EN REHABILITACION					
UNICAH LAS REPARANAS PARA FORTALECER EL BIENESTAR BIO-FISICO-SOCIAL MEDIANTE LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y CARATIZACION QUE					
1.5 Visión:				3.6 Período que comprende el Pp:	
SER UNA INSTITUCION RECONOCIDA POR SUS ACCIONES QUE GARANTICE LA EJECUCION EFECTIVA Y TRANSPARENTE DE TODOS LOS PROGRAMAS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA SOCIAL QUE PERMITA LA CONCIENTIZACION PARA CON LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y GENERE LA PARTICIPACION PROACTIVA PARA LA POBLACION QUE REQUIERE				3 meses [] 8 meses [] 1 Año [X] Otro [] Especifique:	

4. CARACTERISTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:		Todo el municipio	
4.2 Problemática a resolver:		TRTAR	
4.3 Población total a beneficiar:		Mujeres: 7,196 Hombres: 6,959 Total: 15,528 habitantes	
		4.5 Fuente de recursos:	
		a) Fondos de R33: \$ % b) Estatales: \$ % Municipales: \$ %	
		4.6 Tipo de Pp: Nuevo [] En proce [X]	

Indicadores:									
1.- Cobertura de Servicios									
2.- Incremento de apoyos									

5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:															
Metas trimestrales (Unidad de medida)															
COMPONENTES (ENTREGABLES)	DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	U. de M.	Cantidad	Línea base o de inicio	Metas trimestrales				Meta financiera (2010) \$				Beneficiarios	
						ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres
C-1	Terapia de Rehabilitación	\$ 362,198.00	# de consultas	3,689	trimestre	9074.5	9074.5	9094.5	9074.5	\$ 90,549.50	\$ 90,549.50	\$ 90,549.50	\$ 90,549.50		
C-2	TALLERES Y PRÁTICAS	\$27,700.00	# DE TALLERES	80		5	5	5	5	\$ 6,925.00	\$ 6,925.00	\$ 6,925.00	\$ 6,925.00		
A.1 C.1	Rehabilitación física														
A.2 C.1	Terapias psicológicas														
A.3 C.1	Terapia de lenguaje														
A.4 C.1	Trabajo social														
A.5 C.1	Coordinación de UBR														
A.6 C.1	discapacit	\$ 362,198.00	# de consultas		trimestre					\$ 90,549.50	\$ 90,549.50	\$ 90,549.50	\$ 90,549.50		
A.7 C.1	Consulta mensual de médico en rehabilitación	\$60,000.00	180 consultas		mensual	45	45	45	45	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00	\$ 15,000.00		
A.2 C.1	Materiales para impartición de talleres	\$ 27,700.00			trimestre					\$ 6,925.00	\$ 6,925.00	\$ 6,925.00	\$ 6,925.00		
TOTAL POA:		\$ 448,898.00													



GOBIERNO MUNICIPAL VILLA DE ARISTA
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

1. DATOS GENERALES		2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)	
1.1 Dependencia:		2.1 Clasificación funcional:		3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.2 Nombre del Programa presupuestario (Pp):	H. Ayuntamiento de Villa de Arista	2.1.1 Finalidad:		3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD:	
1.3 Unidad Responsable:	Vivienda	2.1.1 Finalidad:		3.3 Estrategia a seguir en el Pp:	
1.4 Misión:	Promover un desarrollo urbano y regional sustentable, mediante el diseño de estrategias y políticas públicas respetuosas del medio ambiente, buscando racionalizar y eficientar los esfuerzos en la dotación de infraestructura, equipamiento urbano y servicios	2.1.1.1 Subfunción:		3.4 Línea de acción a considerar:	
1.5 Visión:	Ser una dependencia que garantice e impulse un estado ordenado y competitivo que planifique, programe y construya las acciones para el desarrollo urbano así como la infraestructura productiva, social y de vías de comunicación, necesarias para el desarrollo regional armónico, regido por criterios de eficiencia y calidad en el aprovechamiento de las potencialidades y recursos en su territorio			3.5 Programas Sectoriales:	
				3.6 Período que comprende el Pp:	
				3 meses [] 6 meses [] 1 Año [x] Otro [] Especifique:	

4. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$2,650,000.00	
4.1 Ubicación físico-geográfico del Pp:	Todo el municipio	4.5 Fuente de recursos:	
4.2 Problemática a resolver:		a) Fondos de R33:	2,650,000.00
4.3 Población total a beneficiar:		4.6 Tipo de Pp:	Nuevo [] En proceso: []
Mujeres:			
Hombres:			
Total:			

4.7 Nivel de Objetivo al que contribuye el Pp (Objetivo del FIN, PROPOSITO):		Indicadores:	
FIN	Dotar de material necesario y construir cuando se requiera para que las familias aristasenses tengan un techo y mejor su calidad de vida		
PROPOSITO	Cumplir con al menos 60 % de las metas establecidas		

5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:																		
COMPONENTES (ENTREGABLES)	DESCRIPCION COMPONENTE Y ACTIVIDAD	COSTO ESTIMADO \$	U. de M.	Metas a alcanzar		Metas trimestrales (Unidad de medida)						Meta financiera (2018) \$				Beneficiarios		
				Cantidad	Línea base o de inicio	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	ene-mar	abr-jun	jul-sep	oct-dic	Mujeres	Hombres	Total		
C.1	Construcción techo a base de loza de concreto	\$ 90,000.00	metros cuadrados	20	0		5	5	5	5		\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00	\$ 22,500.00			0
C.2	Construcción techo a base de lamina galvanizada	2,021,500.00	piezas	1038	0		259.5	259.5	259.5	259.5		\$ 503,250.00	\$ 503,250.00	\$ 503,250.00	\$ 503,250.00			0
C.3	Convenios	\$ 3,000,000.00	Lote	1	0		25%	25%	25%	25%								0
A.1 C.1	El mezzquite, Tejado de loza de concreto	\$ 8,500.00	metros cuadrados	16	0		4	4	4	4		\$ 2,125.00	\$ 2,125.00	\$ 2,125.00	\$ 2,125.00			0
A.1 C.2	El mezzquite, Adquisición de lamina galvanizada para techado	\$ 880,000.00	piezas	8	0		2	2	2	2		\$ 220,000.00	\$ 220,000.00	\$ 220,000.00	\$ 220,000.00			0
A.2 C.2	El Charquito, Adquisición de lamina galvanizada para techado	\$ 1,100,000.00	piezas	1000	0		250	250	250	250		\$ 275,000.00	\$ 275,000.00	\$ 275,000.00	\$ 275,000.00			0
A.3 C.2	Caboera Municipal Adquisición de lamina galvanizada para techado	\$ 33,000.00	Piezas	30	0		7.5	7.5	7.5	7.5		\$ 8,250.00	\$ 8,250.00	\$ 8,250.00	\$ 8,250.00			0
A.1 C.3	Estufas ecológicas	\$ 3,000,000.00	Lote	1	0		25%	25%	25%	25%		\$ 750,000.00	\$ 750,000.00	\$ 750,000.00	\$ 750,000.00			0
TOTAL POA		\$ 6,021,500.00																

000094

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.
PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

2. CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO		3. ALINEACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO (PMD)
2.1 Clasificación funcional:	Gobierno	3.1 Eje del Pp al que contribuye con el PMD: Municipio Seguro y en Paz
2.1.1 Finalidad:	Asuntos de Orden Público y protección ciudadana	3.2 Objetivo del Pp al que contribuye con el PMD: Ser una Institución de seguridad Pública Municipal capaz de brindar confianza y protección a la población.
2.1.1.1 Subfunción:	Mediante la integración de políticas, estrategias y acciones encaminadas a salvaguardar la integridad y derechos de las personas.	3.3 Estrategia a seguir en el Pp: Coordinar acciones de combate a la delincuencia con las Instituciones federales y estatales: Guardia Nacional, Policía Ministerial y Estatal.
PATRIMONIAL Y DERECHOS HUMANOS CADA UNO DE ELLOS PARA PRESERVAR LA PAZ Y EL ORDEN PÚBLICO CON Estricto apego a la Ley y a la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y a la Ley de Seguridad Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.	2.1.1.1.1 Subfunción:	3.4 Línea de acción a considerar: Realizar acciones de proximidad social, generando la confianza de la población para tener una mayor cultura de denuncia.
		3.5 Programas Sectoriales: • Prevención del delito, • Seguridad pública
		3.6 Período que comprende el Pp: 3 meses [] 6 meses [] 1 Año [XX] Otro [] Especifique:

4.4 Monto del presupuesto del Pp ASIGNADO: \$		4.5 Fuente de recursos:		4.6 Tipo de Pp:	
EL MUNICIPIO		a) Fondos de R33:		Nuevo: [xx] En proceso: []	
CANTIDAD		b) Estatales:		Municipales:	
7,713		Otra fuente de Recursos:		%	
Total:		15,528		[]	

5. METAS ESTRATÉGICAS DEL Pp A ALCANZAR:		Indicadores:	
1.- % metas logradas		2.- % de avance de logros	

COSTO ESTIMADO \$	U. de M.	Metas trimestrales (Unidad de medida)		Meta financiera (2020) \$		Beneficiarios	
		ene-mar	abr-jun	ene-mar	abr-jun	ene-mar	abr-jun
1,279,000.00	Ciudadanos	3882	3882	3882	3882	1,588,000.00	347,000.00
230,000.00	Cantidad de recorridos	3600 km.	4000 km.	3500 km	3800 km	55,000.00	55,000.00
54,000.00	Estudiantes	2000	1000	0	2000	14,000.00	15,000.00
504,000.00	Elementos	6	0	0	0	126,000.00	126,000.00
						168,000.00	252,000.00
						55,000.00	55,000.00
						12,000.00	13,000.00
						7,815	7,815
						3,100	3,100
						1	1
						7,713	7,713
						1,900	1,900
						5	5

H. AYUNTAMIENTO DE VILLA DE ARISTA, S.L.P.

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PBR) 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

100,000.00	Total de radios	10		5	5	0	0	0	50,000.00	50,000.00	0.00	2	18
165,000.00	Total de armas de fuego	6		4	2	0	0	0	120,000.00	45,000.00	0.00	2	4
60,000.00	Total de motocicletas	2		2	0	0	0	0	60,000.00	0.00	0.00	2	18
100,000.00	Total de elementos	20		20	0	0	0	0	100,000.00	0.00	0.00	2	18
350,000.00	Patrullas	1		1	0	0	0	0	350,000.00	0.00	0.00	18	2
6,000.00	Llamadas	1344		336	336	336	336	336	1,500.00	1,500.00	1,500.00	7,815	7,713
24,000.00	Servicios	12		3	3	3	3	3	6,000.00	6,000.00	6,000.00	18	2
10,000.00	Total de señalética	20		20	0	0	0	0	10,000.00	0.00	0.00	7,815	7,713
190,000.00	Cantidad de recorridos	kilometros		3882	3882	3882			48,000.00	48,000.00	46,000.00	7,815	7,713
34,000.00	Alumnos	7000		1750	2250	1990	1100		9,000.00	10,000.00	7,000.00	3,500	3,500
20,000.00	Poblacion	15528		3882	3882	3882	3882		5,000.00	5,000.00	5,000.00	7,815	7,713
1,563,000.00													

000096

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SG/2021-2024/ 001	COMPUTADORA GATEWAY	\$ 1,199.00
SG/2021-2024/002	ARCHIVERO NEGRO DE 2 DEPARTAMENTOS CON LLAVE	\$ 1,539.00
SG/2021-2024/003	ARCHIVERO NEGRO DE 4 DEPARTAMENTOS	\$ 3,000.00
SG/2021-2024/004	ARCHIVERO GRIS 3 DEPARTAMENTOS SECRETARIA-RECEPCION	\$ 1,700.00
SG/2021-2024/005	ESCRITORIO GRIS DE VIDRIO SECRETARIA- RECEPCION	\$ 1,200.00
SG/2021-2024/006	ESFINGE DEL GENERAL MARIANO ARISTA	\$ 187,000.00
SG/2021-2024/007	ESCRITORIO CAFÉ CLARO SECRETARIA GENERAL	\$ 1,500.00
SG/2021-2024/008	SILLA GIRATORIA DE PIEL COLOR NEGRO	\$ 3,508.00
SG/2021-2024/009	MULTIFUNCIONAL COLOR NEGRO	\$ 2,499.00
SG/2021-2024/010	IMPRESORA LASERJET PRO M15 W HP COLOR BLANCO	\$ 2,000.00
SG/2021-2024/011	MULTIFUNCIONAL CANON COLOR BEIGE	\$ 2,499.00
SG/2021-2024/012	PROYECTOR EPSON COLOR BEIGE	\$ 9,512.00
SG/2021-2024/013	PERSIANA ENROLLABLE COLOR. OFICINA SECRETARIA	\$ 2,250.00
SG/2021-2024/014	PERSIANA ENROLLABLE COLOR. RECEPCION	\$ 2,250.00
SG/2021-2024/015	4 SILLAS REFORZADAS COLOR NEGRO PARA ATENCION	\$ 2,800.00
SG/2021-2024/016	1 VITRINA DE 2 METROS CON FRENTE CRISTAL	\$ -
SG/2021-2024/017	6 SILLAS DE ALUMINIO CON DESCANSABRAZOS COLOR ROJO	\$ 2,994.00
SG/2021-2024/018	7 CAMARAS DE SEGURIDAD	\$ 13,920.00
SGC/2021-2024/ 001	CUADRO DE MADERA DE C. LEANDRO SERNA IRACHETA	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 002	CUADRO DE MADERA DE C. ANDRÉS HERNANDEZ ACEVES	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 003	CUADRO DE MADERA C. MARTIN GAMEZ LEIJA	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 004	CUADRO DE MADERA DE C. JOSE SOCORRO PUGA LUNA	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 005	CUADRO DE MADERA DE C. AURELIO ARRIAGA CARDENAS	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 006	CUADRO DE MADERA DE C. JOAQUIN CASTILLO MARES	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 007	CUADRO DE MADERA DE C. ISIDORO PRUNEDA CRUZ	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 008	CUADRO DE MADERA DE C. RAMON GUARDIOLA MARTINEZ	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 009	CUADRO DE MADERA DE C. RICARDO REYNA CAMACHO	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 010	CUADRO DE MADERA DE C. MIGUEL CASTILLO MARES	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 011	CUADRO DE MADERA DE C. JUAN JOSE SERNA ALMENDAREZ	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 012	CUADRO DE MADERA DE ING. JUAN MARTINEZ IBARRA	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 013	CUADRO DE MADERA DE C. GREGORIA HERNANDEZ GAMEZ	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 014	CUADRO DE MADERA DE C. RAUL GUARDIOLA FLORES	\$ 2,000.00
SGC/2021-2024/ 015	2 PERSIANAS ENROLLABLES COLOR BEIGES	\$ 2250 C/U
SGC/2021-2024/ 016	MESA EJECUTIVA PARA SALA DE CABILDO	\$ 7,500.00
SGC/2021-2024/ 017	10 SILLAS EJECUTIVAS	\$ 15,000.00
SGC/2021-2024/ 018	CUADRO DE MADERA ING. JUAN JESUS SILVERIO GAMEZ PONCE	\$ 2,000.00
OPRE/2021-2024/ 001	SILLONES DE VINIPIEL COLOR ROJO DE 3 ASIENTOS	\$ 10,696.00
OPRE/2021-2024/ 002	SILLON INDIVIDUAL	
OPRE/2021-2024/ 003	SILLON INDIVIDUAL	
OPRE/2021-2024/ 004	SILLA PRESIDENCIAL CON BORDES DE MADERA, ASIENTO DE VINIPIEL COLOR GUINDO	VALOR INCALCULABLE
OPRE/2021-2024/ 005	ESCRITORIO DE MADERA COLOR CAFÉ CLARO CON VIDRIO	\$ 1,600.00
OPRE/2021-2024/ 006	CUADRO DE MADERA RUSTICO CON DIBUJO DE GENERAL MARIANO ARISTA	VALOR INCALCULABLE
OPRE/2021-2024/ 007	CUADRO DEL BOBERNADOR LIC. JOSÉ RICARDO GALLARDO CARDONA	VALOR INCALCULABLE
OPRE/2021-2024/ 008	MAPA DE VILLA DE ARISTA	\$ -
OPRE/2021-2024/ 009	VITRINA FIJA COLOR CAFÉ CON DOS PUERTAS Y NUEVE VIDRIOS TRANSPARENTES	\$ -
OPRE/2021-2024/ 010	BANDERA Y ASTA	VALOR INCALCULABLE
OPRE/2021-2024/ 011	PERSIANA ENROLLABLE COLOR BEIGE DE 2.20 X 1.75 METROS	\$ 2,250.00
SPA/2021-2024/ 001	ESCRITORIO	\$ -
SPA/2021-2024/ 002	SILLA GIRATORIA	\$ -
SPA/2021-2024/ 003	ARCHIVERO COLOR AMARILLO DE 3 CAJONES	\$ -
CON/2021-2024/ 001	MONITOR	\$ 3,500.00
CON/2021-2024/ 002	TECLADO ALAMBRICO	\$ -
CON/2021-2024/ 003	MOUSE INALAMBRICO	\$ -
CON/2021-2024/ 004	CPU	\$ 2,000.00
CON/2021-2024/ 005	MULTIFUNCIONAL	\$ 6,612.00
CON/2021-2024/ 006	LAPTOP DORADA	\$ 2,500.00

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CON/2021-2024/ 007	MONITOR	\$ 1,800.00
CON/2021-2024/ 008	TECLADO ALAMBRICO	\$ -
CON/2021-2024/ 009	MOUSE INALAMBRICO	\$ -
CON/2021-2024/ 010	CPU	\$ 2,500.00
CON/2021-2024/ 011	ARCHIVERO METAL GRIS 4C	\$ 1,200.00
CON/2021-2024/ 012	LIBRERO DE MADERA EN PARED NEGRO	\$ -
CON/2021-2024/ 013	MUEBLE DE MADERA 3 DIVISIONES	\$ -
CON/2021-2024/ 014	ESCRITORIO NEGRO 4 CAJONES	\$ 1,500.00
CON/2021-2024/ 015	SILLA EJECUTIVA NEGRA	-
CON/2021-2024/ 016	ESCRITORIO VIDRIO	\$ 1,032.76
CON/2021-2024/ 017	SILLA EJECUTIVA NEGRA	\$ 1,000.00
CON/2021-2024/ 018	CAMARA FOTOGRAFICA	\$ 1,000.00
CON/2021-2024/ 019	BOCINAS PARA PC	\$ -
CON/2021-2024/ 020	CAFETERA	\$ -
CON/2021-2024/ 021	CINTA DE MEDIR AMARILLA	\$ -
CON/2021-2024/ 022	ENGARGOLADORA	\$ 2,745.00
CON/2021-2024/ 023	CAMARA DE VIDEO	\$ -
TM/2021-2024/001	1 MONITOR COLOR NEGRO LG CON CPU TRUE BASIC	\$ 7,300.00
TM/2021-2024/002	1 IMPRESORA HP LASER JET P1102W	\$ 1,000.00
TM/2021-2024/003	ESCRITORIO CON PORTA CPU 41797 COLOR BEIGE BASE DE ALUMINIO	\$ 2,299.00
TM/2021-2024/004	SILLA SECRETARIAL NEGRO MARCA ALBAR	\$ 500.00
TM/2021-2024/005	2 MESITA CON RUEDAS BASE DE MADERA	\$ 600.00
TM/2021-2024/006	1 MONITOR HP W1971a CON CPU DUAL CORE A.2.7 MOD. 450ROFUN	\$ 8,200.00
TM/2021-2024/007	ESCRITORIO NEGRO BASE DE VIDRIO	\$ 1,500.00
TM/2021-2024/008	1 IMPRESORA HP LASER PRO M102W	\$ 1,000.00
TM/2021-2024/009	ARCHIVERO GRIS 2 GAVETAS	\$ 500.00
TM/2021-2024/010	SILLA SECRETARIAL NEGRO	\$ 500.00
TM/2021-2024/011	COMPUTADORA HP ALLINONE	\$ 16,300.00
TM/2021-2024/012	1 IMPRESORA HP LASER PRO M102W	\$ 1,000.00
TM/2021-2024/013	ESCRITORIO MADERA CAFÉ 2 CAJONES CHICO	\$ 1,000.00
TM/2021-2024/014	SILLA EJECUTIVA NEGRO MARCA OFIK	\$ 800.00
TM/2021-2024/015	1 ARCHIVERO GRIS INTERMEDIO 4 CAJONES	\$ 3,000.00
TM/2021-2024/016	1 ARCHIVERO 4 GAV C/ CAJA FUERTE 4607003	\$ 7,190.00
TM/2021-2024/017	1 ARCHIVERO 4 GAV COLOR NEGRO	\$ 4,900.00
TM/2021-2024/018	1 MULTIFUNCIONAL CANON IMAGENCLASS D1520	\$ 10,056.04
TM/2021-2024/019	1 ENGARGOLADORA OFICCE ACE	\$ 800.00
TM/2021-2024/020	IMPRESORA HP LASERJET P1102W/ NEGRA	\$ 1,000.00
TM/2021-2024/021	1 LAPTOP ACER A5115-51-588S	\$ 13,499.00
TM/2021-2024/022	1 SILLON EJECUTIVO COLOR CAFÉ	\$ 2,889.00
TM/2021-2024/023	ESCRITORIO CAFÉ CON CUATRO CAJONES CAFÉ	\$ 1,500.00
TM/2021-2024/024	SILLA EJECUTIVA CON CABECERA DE MAYA COLOR NEGRO	\$ 800.00
TM/2021-2024/025	1 COMPUTADORA GATEWAY 2X4260CPU INTEGRADO	\$ 8,499.01
TM/2021-2024/026	IMPRESORA VNV3T05316	\$ 2,500.00
TM/2021-2024/027	ARCHIVERO BLANCO 4 GAVETAS TEXTURIZADO	\$ 9,280.00
TM/2021-2024/028	DISPENSADOR ELECTRICO DE AGUA	\$ 3,500.00
TM/2021-2024/029	ESCRITORIO MADERA CAFÉ 2 CAJONES	\$ 1,000.00
CAT/2021-2024/ 001	SILLA SECRETARIA	\$ 1,120.00
CAT/2021-2024/ 002	SILLA SECRETARIA	\$ 1,200.00
CAT/2021-2024/ 003	ESCRITORIO DE MADERA	\$ 1,450.00
CAT/2021-2024/ 004	ARCHIVERO DE MADERA CHICO	\$ 2,600.00
CAT/2021-2024/ 005	ARCHIVERO DE MADERA GRANDE	\$ 1,500.00
CAT/2021-2024/ 006	MESA BLANCA	\$ 1,500.00
CAT/2021-2024/ 007	COMPUTADORA	\$ 16,588.00
CAT/2021-2024/ 008	IMPRESORA	\$ 690.00
CAT/2021-2024/ 009	LAPTOP	\$ -
CAT/2021-2024/ 010	GPS	\$ -
CAT/2021-2024/ 011	SILLA SECRETARIA	\$ 7,179.99
CAT/2021-2024/ 012	ESCRITORIO DE VIDRIO CHICO	\$ 1,200.00
		\$ -

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CAT/2021-2024/ 013	COMPUTADORA	\$ -
CAT/2021-2024/ 014	IMPRESORA	\$ -
CAT/2021-2024/ 015	ESCÁNER	\$ -
CAT/2021-2024/ 016	VENTILADOR	\$ -
CAT/2021-2024/ 017	REPISA	\$ -
CAT/2021-2024/ 018	ARCHIVERO DE METAL	\$ 2,600.00
CYA/2021-2024/001	SELLO OFICIAL	\$ -
CYA/2021-2024/002	SELLO DE CANCELADO	\$ -
CYA/2021-2024/003	IMPRESORA	\$ 1,470.00
CYA/2021-2024/004	ARCHIVERO AZUL DE DOS CAJONES	\$ -
CYA/2021-2024/005	ARCHIVERO GRIS DE DOS CAJONES	\$ -
CYA/2021-2024/006	ESCRITORIO DE MADERA	\$ -
CYA/2021-2024/007	ESCRITORIO COLOR CAFÉ OSCURO	\$ -
CYA/2021-2024/008	CPU	\$ -
CYA/2021-2024/009	MONITOR NEGRO	\$ -
CYA/2021-2024/010	TECLADO	\$ -
CYA/2021-2024/011	MOUSE	\$ -
CYA/2021-2024/012	SILLA COLOR AZUL	\$ -
CSQC/2021-2024/ 001	LAPTOP	\$ 2,500.00
CSQC/2021-2024/ 002	ESCRITORIO	\$ -
CSQC/2021-2024/ 003	ESCRITORIO	\$ -
CSQC/2021-2024/ 004	VENTILADOR	\$ 300.00
CET/2021-2024/001	MONITOR	\$ -
CET/2021-2024/002	MONITOR	\$ -
CET/2021-2024/003	MONITOR	\$ -
CET/2021-2024/004	CPU	\$ -
CET/2021-2024/005	CPU	\$ -
CET/2021-2024/006	CPU	\$ -
CET/2021-2024/007	IMPRESORA	\$ -
CET/2021-2024/008	IMPRESORA	\$ -
CET/2021-2024/009	PROYECTOR	\$ -
CET/2021-2024/010	CAMARA	\$ -
CET/2021-2024/011	CAMARA	\$ -
CET/2021-2024/012	MAMPARA	\$ -
CET/2021-2024/013	ARCHIVERO TRES CAJONES GRIS	\$ -
CET/2021-2024/014	ARCHIVERO TRES CAJONES GRIS	\$ -
CET/2021-2024/015	ESCRITORIO EJECUTIVO COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/016	MESA CUADRADA DE MADERA COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/017	MESA CUADRADA DE MADERA COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/018	ARCHIVERO CON SEPARADORES COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/019	ESCRITORIO SENCILLO COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/020	ANAQUEL	\$ -
CET/2021-2024/021	ESCRITORIO SENCILLO COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/022	ESCRITORIO SENCILLO COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/023	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/024	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/025	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/026	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/027	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/028	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/029	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/030	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/031	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/032	GUIARRA DE MUSICA	\$ -
CET/2021-2024/033	ESCRITORIO SENCILLO	\$ -
CET/2021-2024/034	ESCRITORIO SENCILLO	\$ -
CET/2021-2024/035	ESCRITORIO SENCILLO	\$ -
CET/2021-2024/036	MESA CUADRADA DE MADERA COLOR BEIS	\$ -
CET/2021-2024/037	ESCRITORIO SENCILLO	\$ -
CET/2021-2024/038	TECLADO	\$ -

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
CET/2021-2024/039	TECLADO	\$ -
CET/2021-2024/040	TECLADO	\$ -
CET/2021-2024/041	MOUSE	\$ -
CET/2021-2024/042	MOUSE	\$ -
CET/2021-2024/043	MOUSE	\$ -
CET/2021-2024/044	MONITOR	\$ -
CET/2021-2024/045	CAÑON	\$ -
CET/2021-2024/046	SILLAS DE RESPALDO	\$ -
CET/2021-2024/047	SILLAS DE RESPALDO	\$ -
CET/2021-2024/048	TALACHE	\$ -
CET/2021-2024/049	PALA	\$ -
CET/2021-2024/050	MARTILLO	\$ -
CET/2021-2024/051	CUCHILLA	\$ -
CET/2021-2024/052	POCERA	\$ -
CET/2021-2024/053	ESPATULAS	\$ -
CET/2021-2024/054	AZADON	\$ -
CET/2021-2024/055	ESCALERA	\$ -
CET/2021-2024/056	TIJERAS PARA PODAR CESPED	\$ -
CET/2021-2024/057	96 PLATOS REDONDOS	\$ -
CET/2021-2024/058	59 COPAS	\$ -
CET/2021-2024/059	9 CUCHARAS	\$ -
CET/2021-2024/060	10 TORTILLEROS	\$ -
CET/2021-2024/061	8 SERVILLETOS	\$ -
CET/2021-2024/062	100 TENEDORES	\$ -
CET/2021-2024/063	74 CUCHILLOS	\$ -
DDP/2021-2024/ 001	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 002	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 003	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 004	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 005	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 006	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 007	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 008	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 009	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 010	SILLA PEGABLE RESINA	\$ 387.07
DDP/2021-2024/ 011	ESCRITORIO	\$ 1,249.14
DDP/2021-2024/ 012	ESCRITORIO RED	\$ 1,032.76
DDP/2021-2024/ 013	IMPRESORA	\$ -
DDP/2021-2024/ 014	MONITOR	\$ -
DDP/2021-2024/ 015	CPU	\$ -
DDP/2021-2024/ 016	TECLADO	\$ -
DDP/2021-2024/ 017	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 018	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 019	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 020	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 021	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 022	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 023	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 024	TROFEO	\$ -
DDP/2021-2024/ 025	LOQUER	\$ -
DDP/2021-2024/ 026	CAJA REGISTRADORA	\$ -
DGRA/2021-2024/ 001	MONITOR	\$ -
DGRA/2021-2024/ 002	CPU	\$ -
DGRA/2021-2024/ 002	IMPRESORA HP COLOR NEGRA	\$ -
DGRA/2021-2024/ 003	ESCRITORIO PARA COMPUTO	\$ -
DGRA/2021-2024/ 004	ESCRITORIO COLOR CAFÉ CON 2 CAJONES	\$ -
DGRA/2021-2024/ 005	ESCRITORIO COLOR CAFÉ	\$ -
DGRA/2021-2024/ 006	ESCRITORIO PAA COMPUTO	\$ -
DGRA/2021-2024/ 008	ARCHIVERO 4 GAVETAS	\$ -
DGRA/2021-2024/ 009	ARCHIVERO 3 GAVETAS	\$ -

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
DGRA/2021-2024/ 010	SILLA DE ESCRITORIO COLOR GRIS	\$ -
DGRA/2021-2024/ 011	LLAVES DE OFICINA	\$ -
DSM /2021-2024/001	CPU	\$ 11,000.00
DSM /2021-2024/002	TECLADO MARCA TRUEBASIX NEGRO	\$ 300.00
DSM /2021-2024/003	LAPTOP	\$ 5,500.00
DSM /2021-2024/004	LAPTOP ROJO	\$ 11,000.00
DSM /2021-2024/005	LAPTOP	\$ 5,500.00
DSM /2021-2024/006	LAPTOP COLOR NEGRO	\$ 11,000.00
DSM /2021-2024/007	MONITOR COLOR NEGRO	\$ -
DSM /2021-2024/008	MONITOR COLOR NEGRO	\$ -
DSM /2021-2024/009	IMPRESORA COLOR BLANCO	\$ 1,500.00
DSM /2021-2024/010	MULTIFUNCIONAL COLOR BLANCO	\$ 10,344.83
DSM /2021-2024/011	IMPRESORA COLOR NEGRO	\$ 3,000.00
DSM /2021-2024/012	MULTIFUNCIONAL COLOR NEGRO	\$ 12,000.00
DSM /2021-2024/013	MUEBLE DE PARED DE 4 CUADROS COLOR NEGRO	\$ 3,000.00
DSM /2021-2024/014	MUEBLE DE PARED DE 5 CUADRO COLOR NEGRO	\$ 3,000.00
DSM /2021-2024/015	MUEBLE DE METAL COLOR ROJO	\$ 3,000.00
DSM /2021-2024/016	ARCHIVEROS DE METAL COLOR NEGRO	\$ 1,000.00
DSM /2021-2024/017	ARCHIVEROS DE METAL COLOR NEGRO	\$ 1,000.00
DSM /2021-2024/018	ARCHIVEROS NEGROS CHICOS DE 2 CAJONES	\$ 1,500.00
DSM /2021-2024/019	ARCHIVEROS NEGROS CHICOS DE 2 CAJONES	\$ 1,500.00
DSM /2021-2024/020	ARCHIVEROS NEGROS CHICOS DE 2 CAJONES	\$ 1,500.00
DSM /2021-2024/021	SILLON CAFÉ EMPRESARIAL	\$ 3,000.00
DSM /2021-2024/022	SILLON NEGRO EMPRESARIAL	\$ 2,900.00
DSM /2021-2024/023	SILLON NEGRO EMPRESARIAL	\$ 2,800.00
DSM /2021-2024/024	SILLON GRIS EMPRESARIAL	\$ 2,800.00
DSM /2021-2024/025	SILLA SECRETARIAL NEGRO	\$ 2,299.00
DSM /2021-2024/026	SILLA SECRETARIAL NEGRO	\$ 2,148.32
DSM /2021-2024/027	SILLA SECRETARIAL NEGRO	\$ 2,148.32
DSM /2021-2024/028	ESCRITORIO GRIS DE 3 CAJONES	\$ -
DSM /2021-2024/029	MESA PARA COMPUTADORA	\$ 1,000.00
DSM /2021-2024/030	ESCRITORIO CAFÉ	\$ 1,000.00
DSM /2021-2024/031	MESAS DE COMPUTADORA COLOR BLANCO	\$ 1,000.00
DSM /2021-2024/032	MESAS DE COMPUTADORA COLOR BLANCO	\$ 1,000.00
DSM /2021-2024/033	MESAS DE COMPUTADORA COLOR BLANCO	\$ 1,000.00
DSM /2021-2024/034	MESAS DE COMPUTADORA COLOR BLANCO	\$ 1,000.00
ECO/2021-2024/ 001	PALA	\$ 100.00
ECO/2021-2024/ 002	PALA	\$ 100.00
ECO/2021-2024/ 003	POSERA	\$ 200.00
ECO/2021-2024/ 004	SERRUCHO	\$ 50.00
ECO/2021-2024/ 005	TALACHE	\$ 150.00
OP/2018-2021/01	CAMIONETA	\$ -
OP/2018-2021/02	REMOLQUE DE CAMIONETA BLANCA	\$ -
OP/2018-2021/03	REVOLVEDORA	\$ -
OP/2018-2021/04	BARRA	\$ 385.00
OP/2018-2021/05	PALA DE PICO	\$ 50.00
OP/2018-2021/06	PALA CUADRADA CHICA	\$ 17.00
OP/2018-2021/07	MARROS GRANDES	\$ 250.00
OP/2018-2021/08	PALAS ANCHAS	\$ 100.00
OP/2018-2021/09	REVOLVEDORA	\$ 7,000.00
OP/2018-2021/10	CARRETILLA	\$ 1,050.00
OP/2018-2021/11	TINACO DE REJA	\$ 1,500.00
OP/2018-2021/12	CUCHILLA	\$ 50.00
OP/2018-2021/13	ANCHA	\$ 150.00
OP/2018-2021/14	YELMO	\$ 100.00
OP/2018-2021/15	PULIDOR	\$ 500.00
OP/2018-2021/16	SERRUCHO	\$ 100.00
OP/2018-2021/17	SEGUETA	\$ 95.00
OP/2018-2021/18	NIVEL	\$ 200.00
OP/2018-2021/19	GANCHO	\$ 50.00

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
OP/2018-2021/20	ANCHAS CHICAS	\$ 150.00
PYT/2021-2024/001	LAPTOP	\$ 10,000.00
PYT/2021-2024/002	LAPTOP	\$ 1,900.00
PYT/2021-2024/003	IMPRESORA	\$ 999.00
PYT/2021-2024/004	IMPRESORA	\$ 4,400.00
PYT/2021-2024/005	CAMARA DIGITAL	\$ 1,000.00
PYT/2021-2024/006	CARGADOR CAMARA DIGITAL	\$ 300.00
PYT/2021-2024/007	ESCRITORIO VIDRIO	\$ 2,199.00
PYT/2021-2024/008	ESCRITORIO VIDRIO	\$ 2,199.00
PYT/2021-2024/009	SILLA EJECUTIVA	\$ 2,299.00
PYT/2021-2024/010	SILLA EJECUTIVA	\$ 789.00
PYT/2021-2024/011	VENTILADOR DE PEDESTAL	\$ 1,200.00
PYT/2021-2024/012	ESTANTE DE MADERA	\$ 500.00
PYT/2021-2024/013	ARCHIVERO DE METAL	\$ 2,000.00
PC/2021-2024/ 001	ARCHIVERO CAFÉ DE MADERA CARTA 3 SECCIONES	\$ -
PC/2021-2024/ 002	ARCHIVERO ROJO DE MADERA CARTA 3 SECCIONES	\$ -
PC/2021-2024/ 003	ARCHIVERO CAFÉ DE MADERA CARTA 3 SECCIONES	\$ -
PC/2021-2024/ 004	ARCHIVERO DE MADERA CARTA 3 SECCIONES	\$ -
PC/2021-2024/ 005	ESCRITORIO CAFÉ DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 006	SILLA NEGRA GIRATORIA	\$ -
PC/2021-2024/ 007	ESTANTE CAFÉ DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 008	MESA CAFÉ DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 009	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 010	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 011	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 012	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 013	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 014	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 015	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 016	SILLA DE TELA COLOR CAFÉ	\$ -
PC/2021-2024/ 017	MESA CAFÉ DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 018	MESA BLANCA DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 019	SILLA DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 020	SILLA DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 021	MESA CAFÉ DE MADERA	\$ -
PC/2021-2024/ 022	EXTINTOR 9 KGS	\$ -
PC/2021-2024/ 023	EXTINTOR 9 KGS	\$ -
PC/2021-2024/ 024	EXTINTOR 9 KGS	\$ -
PC/2021-2024/ 025	EXTINTOR 6 KGS	\$ -
PC/2021-2024/ 026	RASTRILLO DE PLASTICO	\$ -
PC/2021-2024/ 027	MANGUERA PARA AGUA	\$ -
PC/2021-2024/ 028	TANQUE PARA GAS	\$ -
PC/2021-2024/ 029	REFRIGERADOR	\$ -
PC/2021-2024/ 030	TINACO ELEVADOR METALICO	\$ -
PC/2021-2024/ 031	PALA PICO	\$ -
PC/2021-2024/ 032	PALA CADRADA	\$ -
PC/2021-2024/ 033	TALACHE	\$ -
PC/2021-2024/ 034	ASADON CUCHILLA	\$ -
PC/2021-2024/ 035	52 CAMAS INDIVIDUALES METALICAS	\$ -
R.C.-01-2021-2024	CPU	\$ 2,000.00
R.C.-02-2021-2024	CPU	\$ 2,000.00
R.C.-03-2021-2024	ARCH. 2 PTAS. GRIS	\$ 2,000.00
R.C.-04-2021-2024	ESC. C/2 GAV. MADERA	\$ 3,000.00
R.C.-05-2021-2024	ESC. C/5 GAVETAS GRIS	\$ 3,000.00
R.C.-06-2021-2024	ESC. 2/SEP. GRIS	\$ 3,000.00
R.C.-07-2021-2024	ESC./C. AZUL	\$ 1,000.00
R.C.-08-2021-2024	MAQ. ESC. NEG.	\$ 2,500.00
R.C.-09-2021-2024	MAQ. ESC. NEG./C.	\$ 2,500.00
R.C.-10-2021-2024	2 REPISAS DE MADERA	\$ 3,000.00
R.C.-11-2021-2024	COPIADORA MULTIFUNCIONAL	\$ 9,999.00

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libras
R.C.-12-2021-2024	SILLA EJECUTIVA CAFÉ	\$ 1,198.00
R.C.-13-2021-2024	SILLA EJECUTIVA CAFÉ	\$ 1,198.00
R.C.-14-2021-2024	SILLA EJECUTIVA NEGRO	\$ 1,198.00
R.C.-15-2021-2024	MONITOR	\$ 1,950.00
R.C.-16-2021-2024	MONITOR	\$ 1,950.00
R.C.-17-2021-2024	IMPRESORA	\$ 1,000.00
R.C.-18-2021-2024	IMPRESORA	\$ 1,200.00
R.C.-19-2021-2024	SILLA FIBRA DE VIDRIO	\$ 800.00
R.C. 20-2018-2021	TECLADO	\$ -
R.C. 21-2018-2021	TECLADO	\$ -
R.C. 22-2018-2021	MOUSE	\$ -
R.C. 23-2018-2021	MOUSE	\$ -
R.C. 24-2018-2021	BOCINAS	\$ -
R.C. 25-2018-2021	BOCINAS	\$ -
R.C. 26-2018-2021	BANCA C/VERDE	\$ -
R.C. 27-2018-2021	TELÉFONO NEGRO	\$ -
SPU/2021-2024/ 001	CREDENZA COLOR CAFÉ	\$ -
SPU/2021-2024/ 002	ESCRITORIO COLOR CAFÉ	\$ -
SPU/2021-2024/ 003	ARCHIVERO 3 CAJONES	\$ -
SPU/2021-2024/ 004	ARCHIVERO 3 CAJONES	\$ -
SPU/2021-2024/ 005	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 006	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 007	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 008	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 009	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 010	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 011	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 012	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 013	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 014	CHALECO	\$ -
SPU/2021-2024/ 015	CONO	\$ -
SPU/2021-2024/ 016	CONO	\$ -
SPU/2021-2024/ 017	VITRINA	\$ -
SPU/2021-2024/ 018	MONITOR	\$ -
SPU/2021-2024/ 019	CPU	\$ -
SPU/2021-2024/ 020	TECLADO	\$ -
SPU/2021-2024/ 021	TECLADO	\$ -
SPU/2021-2024/ 022	MOUSE	\$ -
SPU/2021-2024/ 023	MOUSE	\$ -
SPU/2021-2024/ 024	IMPRESORA	\$ -
SPU/2021-2024/ 025	MUBLE DE MADERA	\$ -
SPU/2021-2024/ 026	SELLO USO OFICIAL	\$ -
SPU/2021-2024/ 027	ABANICO	\$ -
SPU/2021-2024/ 028	PINTARRON BLANCO	\$ -
SPU/2021-2024/ 029	ESCRITORIO COLOR CAFÉ	\$ -
SP-VH001	VEHICULO	\$ -
SP-VH002	VEHICULO	\$ -
SP-VH003	VEHICULO	\$ -
SP-VH004	VEHICULO	\$ -
SP-VH005	VEHICULO	\$ -
SP-VH006	BICICLETA	\$ -
SP-VH007	BICICLETA	\$ -
SP-VH008	BICICLETA	\$ -
SP-VH009	BICICLETA	\$ -
SP-VH010	BICICLETA	\$ -
SP-VH011	BICICLETA	\$ -
SP-VH012	BICICLETA	\$ -
SP-VH013	BICICLETA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 001	CARRETILLA	\$ 700.00
SMYP/2021-2024/ 002	CARRETILLA	\$ 700.00

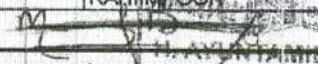
Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libras
SMYP/2021-2024/ 003	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 004	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 005	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 006	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 007	PALA GRANDE	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 008	PALA GRANDE	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 009	PALA GRANDE	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 010	ESCOBA ARAÑA CHICA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 011	ESCOBA ARAÑA GRANDE	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 012	ESCOBA ARAÑA GRANDE	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 013	YELMO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 014	YELMO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 015	YELMO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 016	CUCHILLA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 017	CUCHILLA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 018	BARRA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 019	TALACHE	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 020	TALACHE	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 021	TIJERA PODADORA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 022	TIJERA PODADORA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 023	PINZA PARA CORTAR RAMA CHICA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 024	PINZA PARA CORTAR RAMA CHICA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 025	RASTRILLO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 026	BOMBAS PARA LLENAR TINACOS DE AGUA BOMBA SUMERGIBLE ANARNAJADA	\$ 1,700.00
SMYP/2021-2024/ 027	BOMBA PARA LLENAR TINACO BAÑOS LA LAGUNA	\$ 1,000.00
SMYP/2021-2024/ 028	BOMBA DE AGUA	\$ 1,100.00
SMYP/2021-2024/ 029	BOMBA DE AGUA	\$ 1,100.00
SMYP/2021-2024/ 030	SERUCHO PARA PODAR RAMAS	\$ 500.00
SMYP/2021-2024/ 031	115 MTS MANGUERA 1/2	\$ 1,400.00
SMYP/2021-2024/ 032	GUIRAS	\$ 1,000.00
SMYP/2021-2024/ 033	GUIRAS	\$ 1,000.00
SMYP/2021-2024/ 034	CEPILLOS	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 035	CEPILLOS	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 036	TAMBOS	\$ 200.00
SMYP/2021-2024/ 037	TAMBOS	\$ 200.00
SMYP/2021-2024/ 038	TAMBOS	\$ 200.00
SMYP/2021-2024/ 039	TAMBOS	\$ 200.00
SMYP/2021-2024/ 040	15 MTS MANGUERA 2 PULGADAS	\$ -
SMYP/2021-2024/ 041	POSERA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 042	PALA DE PICO	\$ -
SMYP/2021-2024/ 043	PALA CHICA CUADRADA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 044	ESCOBA METALICA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 045	AZADON	\$ -
SMYP/2021-2024/ 046	CUCHILLA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 047	CUCHILLA	\$ -
SIND/2021-2024/ 001	SELLO SINDICATURA	\$ -
SIND/2021-2024/002	SELLO SINDICATURA RECIBIDO	\$ -
SIND/2021-2024/003	MESA PLEGABLE BLANCA	\$ 600.00
SIND/2021-2024/004	MESA PLEGABLE BLANCA	\$ 600.00
SIND/2021-2024/005	MONITOR NEGRO	\$ 1,500.00
SIND/2021-2024/006	SILLA EJECUTIVA NEGRA	\$ 300.00
SIND/2021-2024/007	ESCRITORIO EJECUTIVO CAFÉ	\$ 1,000.00
SIND/2021-2024/008	MESA BLANCA	\$ 600.00
SIND/2021-2024/009	ESTANTES DE MADERA	\$ 2,000.00
SIND/2021-2024/010	ARCHIVERO 2 CAJONES	\$ 1,300.00
SIND/2021-2024/011	ARCHIVERO 4 CAJONES	\$ 1,300.00
SIND/2021-2024/012	SILLA EJECUTIVA GRIS	\$ 600.00
SIND/2021-2024/013	IMPRESORA LASERJET	\$ 800.00
SIND/2021-2024/014	ARCHIVERO 3 CAJONES	\$ 1,300.00

Nombre del Ente Público (a)
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SIND/2021-2024/015	CPU	\$ 1,800.00
SIND/2021-2024/016	MOUSE	\$ 50.00
SIND/2021-2024/017	TECLADO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/018	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/019	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/020	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/021	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/022	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/023	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/024	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/025	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/026	SILLA TUBULAR COLOR GUINDO	\$ 50.00
SIND/2021-2024/027	ESCRITORIO COLOR NEGRO	\$ -
SMYP/2021-2024/ 048	YELMO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 049	YELMO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 050	ESCOBA ARANA	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 051	ESCOBA ARANA PLASTICO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 052	100 MTS DE MANGUERA 3/4 VERDE	\$ -
SMYP/2021-2024/ 053	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 054	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 055	100 MTS DE MANGUERA VERDE	\$ 500.00
SMYP/2021-2024/ 056	100 MTS DE MANGUERA ANARANJADA DE DIFERENTES CALIBRES	\$ 240.00
SMYP/2021-2024/ 057	2 TAMBOS DE BASURA	\$ 300.00
SMYP/2021-2024/ 058	RASTRILLO	\$ 300.00
SMYP/2021-2024/ 059	CARRETILLA	\$ 300.00
SMYP/2021-2024/ 060	50 MTS DE CABLE EXTENCIÓN	\$ 300.00
SMYP/2021-2024/ 061	CUCHILLA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 062	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 063	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 064	2 BOMBAS	\$ 2,000.00
SMYP/2021-2024/ 065	CARROS RECOLECTORES DE BASURA	\$ 2,500.00
SMYP/2021-2024/ 066	CARROS RECOLECTORES DE BASURA	\$ 2,500.00
SMYP/2021-2024/ 067	TIJERAS PODADORAS	\$ 500.00
SMYP/2021-2024/ 068	BOMBAS PARA LLENAR TINAACOS DE AGUA	\$ 1,000.00
SMYP/2021-2024/ 069	BOMBAS PARA LLENAR TINACOS DE AGUA	\$ 1,000.00
SMYP/2021-2024/ 070	PALA CHICA JARDINERA	\$ 70.00
SMYP/2021-2024/ 071	PALA GRANDE	\$ -
SMYP/2021-2024/ 072	PODADORA PARA PASTO	\$ 800.00
SMYP/2021-2024/ 073	40 MTS MANGUERA VERDE	\$ 400.00
SMYP/2021-2024/ 074	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 075	PODADORA IHALAMBRICA	\$ 1,000.00
SMYP/2021-2024/ 076	YELMO	\$ -
SMYP/2021-2024/ 077	YELMO	\$ -
SMYP/2021-2024/ 078	CARRETILLA	\$ 700.00
SMYP/2021-2024/ 079	RASTRILLO	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 080	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 081	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 082	AZADON	\$ 100.00
SMYP/2021-2024/ 083	PALA CHICA	\$ 120.00
SMYP/2021-2024/ 084	ARANA	\$ 300.00
SMYP/2021-2024/ 085	BOMBA DE AGUA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 086	20MTS DE MANGUERA VERDE	\$ 50.00
SMYP/2021-2024/ 087	BOMBA COLOR NARANJA	\$ 700.00
SMYP/2021-2024/ 088	BOMBA COLOR AZUL	\$ 1,000.00
SMYP/2021-2024/ 089	AZADON	\$ -
SMYP/2021-2024/ 090	ARANA METALICA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 091	CUCHILLA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 092	RASTRILLO	\$ -
SMYP/2021-2024/ 093	CUCHILLA	\$ -
SMYP/2021-2024/ 094	ARANA METALICA	\$ -

Nombre del Ente Público (a)		
Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2021		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SM/2018-2021-001	AUDITORIO	\$ 921,266.00
SM/2018-2021-002	CENTRO CULTURAL	\$ 370,000.00
SM/2018-2021-003	LAGUNA	\$ 1,424,462.72
SM/2018-2021-004	ANTORCHA	\$ 649,412.75
SM/2018-2021-005	EDIFICIO DE SEGURIDAD PUBLICA	\$ 18,794.30
SM/2018-2021-006	PRESA	\$ -
SM/2018-2021-007	CASA DE LA SALUD	\$ -
SM/2018-2021-008	VIVEROS	\$ -
SM/2018-2021-009	SANTA IRENE	\$ -
SM/2018-2021-010	CAMINO A SAN ELIAS	\$ -
SM/2018-2021-011	DIF MUNICIPAL	\$ -
SM/2018-2021-012	DESECHOS DE AGUAS RESIDUALES	\$ 6,120.00
SM/2018-2021-013	CLINICA DE VILLA DE ARISTA	\$ 500,000.00
SM/2018-2021-014	UNIDAD DEPORTIVA	\$ 1,328,252.00
SM/2018-2021-015	UNIDAD DEPORTIVA SAN ELIAS	\$ 19,007.90
SM/2018-2021-016	POZO DE AGUA(TINACO)	\$ 49,476.00
SM/2018-2021-017	FRACCIONAMIENTO DEL VALLE	\$ 87,312.00
SM/2018-2021-018	FRACCIONAMIENTO DEL VALLE	\$ 415,150.00
SM/2018-2021-019	A UN LADO DEL BANCO BIENESTAR	\$ 48,956.25
SM/2018-2021-020	POZO SAN RAFAEL	\$ -
SM/2018-2021-021	RELLENO SANITARIO	\$ -
SM/2018-2021-022	UNIDAD DE SERVICIOS INTEGRALES PARA JORNALEROS	\$ -
SM/2018-2021-023	FRACCIONAMIENTO COLONIA SAN ESTEBAN	\$ -
SM/2018-2021-024	CALLE JUAN DE LA BARRERA COL. NIÑOS HEROES (POLO MTZ)	\$ -
SM/2018-2021-025	FRACCIONAMIENTO VILLAS DEL ROSARIO	\$ -
SM/2018-2021-026	FRACCIONAMIENTO VILLAS DEL ROSARIO	\$ -
SM/2018-2021-027	UNIDAD DE SERVICIOS INTEGRALES PARA JORNALEROS AGRICOLASALBERGUE SAN RAFAEL	\$ -
SM/2018-2021-028	RASTRO MUNICIPAL	\$ -
SM/2018-2021-029	PANTEON	\$ -
SM/2018-2021-030	A UN COSTADO DE BANCO BIENESTAR	\$ -
SM/2018-2021-031	FRAC. LAS MONTAÑAS	\$ -
SM/2018-2021-032	FRAC. LAS MONTAÑAS	\$ -
SM/2018-2021-033	FRACC. NIÑOS HEROES (CHITO AGUILAR)	\$ -
SM/2018-2021-034	CAMINO VECINAL RAMAL A SAN RAFAEL	\$ -
SM/2018-2021-035	LOTIFICACION MARIA BALDERAS TORRES	\$ -
SM/2018-2021-036	LOTIFICACION C ABBAS RAHIMZADEH KALEH RAHIIMPOOR	\$ -
SM/2018-2021-037	LOTIFICACION C ABBAS RAHIMZADEH KALEH RAHIIMPOOR	\$ -
SM/2018-2021-038	LOTIFICACION C ABBAS RAHIMZADEH KALEH RAHIIMPOOR	\$ -
SM/2018-2021-039	LOTIFICACION C ABBAS RAHIMZADEH KALEH RAHIIMPOOR	\$ -
SM/2018-2021-040	LOTIFICACION C ABBAS RAHIMZADEH KALEH RAHIIMPOOR	\$ -


 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 LIC. BERNABÉ MARES BRIONES
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AUTORIZO

LIC. FRANCISCO RODRIGUEZ SERNA
 SÍNDICO
 Vo.Bo.


 -2021-2024
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESORERIA
 VILLA DE ARISTA, S.L.P.
 C.P. J. GUADALUPE FLORES HUERTA
 TESORERO MUNICIPAL


 -2021-2024
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 LIC. ARIDAI MONSIVAIS ZACARIAS
 CONTRALOR
 REVISÓ

000098

Cuenta Pública 2022
MUNICIPIO DE VILLA DE ARISTA
Indicadores de Postura Fiscal
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2022
(Cifras en pesos)

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)	72,104,537	81,070,600	81,048,094
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa ¹	72,104,537	81,070,600	81,048,094
2. Ingresos del Sector Paraestatal ¹	0	0	0
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)	72,114,675	75,796,533	74,399,355
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa ²	72,114,675	75,796,533	74,399,355
4. Egresos del Sector Paraestatal ²	0	0	0
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	-10,138	5,274,067	6,648,739

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	-10,138	5,274,067	6,648,739
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0	0	0
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	-10,138	5,274,067	6,648,739

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	0	0	0
C. Financiamiento Neto	0	0	0

1. Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestarios totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos

2. Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos

3. Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados


VILLA DE ARISTA, S.L.P.

LIC. BERNABE MARES BRIONES
PRESIDENTE MUNICIPAL



LIC. FRANCISCO MANUEL RODRIGUEZ SERNA
SINDICO MUNICIPAL


2021 - 2024
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
TESORERÍA
VILLA DE ARISTA, S.L.P.

C.P. J. GUADALUPE FLORES HUERTA
TESORERO

C. MA. AMPARO VASQUEZ MONSIVAIS
REGIDOR DE HACIENDA

000107